

2023년 서울형 청년인턴 직무캠프 인턴십 참여자 모집 공고

서울특별시는 청년 구직자의 직무경험 지원과 채용 활성화를 위해 「서울형 청년인턴 직무캠프」 사업을 추진하고, 직무교육 훈련과 인턴십 경험을 지원합니다. 글로벌기업·스타트업 등 유망기업과 국제기구에서 직무경험을 수행할 열정 있는 청년들의 많은 참여를 바랍니다.

2023년 4월 24일

서울특별시

1 「서울형 청년인턴 직무캠프」 사업 개요

가. 사업목적

- 직무분야별 교육과 현장·실무 중심 인턴십 과정을 접목하여 청년구직자의 일 경험 및 직업경력개발을 지원하는 사업

나. 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 2023. 12월
 - (직무교육 훈련 기간) 2023. 6~8월, 3개월간
 - (청년인턴 운영 기간) 2023. 9~11월, 3개월간
 - ※ 국제기구 분야 : 직무훈련 1개월 + 인턴십 6개월(교육훈련 병행)
- 참여대상
 - (인턴) 만 18세 이상 ~ 34세 이하의 서울거주 청년(300명)
 - (기업) 상시근로자 30인 이상 유망기업 또는 투자유치 6억 이상(3년간) 스타트업 등
 - (국제기구) 서울시 소재 국제기구·국제 비정부기구(NGO)
- 지원내용
 - (인턴) 직무훈련(3개월) + 인턴십 제공(3개월), 취업연계
 - ※ 국제기구 분야 : 직무훈련 1개월 + 인턴십 6개월(교육훈련 병행)

- (기업·국제기구) 청년인턴 인건비 제공(3개월 / 6개월)

※ 직무훈련 기간은 직무별 세부 교육과정(커리큘럼)에 따라 상이할 수 있음

○ 교육운영 : 직무별 특화된 교육훈련 전문기관 선정하여 운영(4개 분야)

○ 인턴급여 : 주 40시간 근무, 1일 89,256원(서울형생활임금) 지급

※ 1개월 만근 시, (평균)세전 보수월액 2,331,820원, (평균)실수령액 2,112,670원으로,

평균세전 보수월액은 4대보험 개인 부담금을 포함한 금액임

※ 월별 근무일수, 무급휴가 사용 여부 등에 따라 상이할 수 있음

2 참여자 모집 요강

가. 모집개요

○ 공고기간 : 2023. 4. 24.(월) ~ 5. 15.(월), 3주간

○ 접수기간 : 2023. 5. 8.(월) ~ 5. 15.(월) 18:00 까지

○ 모집대상 : 만 18세 이상 ~ 만 34세 이하의 서울 거주 청년

※ 모집공고일 기준 1988.4.25.~2005.4.24. 출생자

○ 모집분야 및 모집인원 : 4개 직무분야 총 300명

분야 인원	(A) 경영일반	(B) 마케팅, 광고,영업	(C) 글로벌 경영일반, 마케팅, 영업	(D) 국제기구	합계
모집인원(명)	94	65	86	55	300

※ 예비합격자 선발 : 교육 이탈자 발생에 대비, 전체 모집인원의 20%(60명) 별도 선발

※ 서울렌토단, 서울시민기자단, 서울청년정책네트워크, 서울시 자원봉사단·서포터즈 등
시정기여 청년 우대('21~'23) (※확인증·위촉장 등 증빙자료 별도제출 실적에 한함)

※ 청년인턴으로 선발된 자는 기관이 요청한 인턴 직무에 매칭을 통하여 인턴 채용될 수 있으나, 참여기업·국제기구의 선발심사에 따라 채용되지 않을 수 있음

○ 지원내용 : 직무훈련(3개월) + 인턴십 제공(3개월)

※ 국제기구 분야 : 직무훈련 1개월 + 인턴십 6개월(교육훈련 병행)

- 직무훈련 교육비 : 무료

- 인턴급여 : 주 40시간 근무, 1일 89,256원(서울형생활임금) 지급

※ 1개월 만근 시, (평균)세전 보수월액 2,331,820원, (평균)실수령액 2,112,670원으로,

평균세전 보수월액은 4대보험 개인 부담금을 포함한 금액임

※ 월별 근무일수, 무급휴가 사용 여부 등에 따라 상이할 수 있음

나. 신청방법

○ 신청자격(공고시작일 기준)

- 만 18세 이상~34세 이하(1988.4.25.~2005.4.24. 출생자까지)의 서울시민으로 사업 참여배제 사유가 없는 자
- 사업 참여배제 대상

- ① 서울시민이 아닌 자
- ② 고등학교, 대학 또는 대학원에 재학 중이거나 휴학 중인 자
 - 단, 대학교(원) 수료생, 졸업예정자, 졸업유예자, 방송통신대학·사이버대학·야간대학(원) 재학생은 참여 가능
 - 졸업예정자란, 참여자 모집공고일 기준으로 재학중에 있으나, 고등학교 3학년 2학기, 대학 4학년 2학기(2년제의 경우 2학년 2학기)를 다니는 중이거나 2학기를 마쳤지만 졸업은 안한 상태인 자를 말함(졸업예정증명서 제출)
- ③ 정부·서울시 일자리창출 관련 사업에 참여 중인 자
(예 : 서울형 뉴딜일자리사업, 공공근로, 지역주도형 청년일자리 등)
- ④ 서울형 뉴딜일자리사업 등 서울시 기간제 근로 참여경력 18개월 초과자
- ⑤ 2021~2022년 서울형 청년인턴 직무캠프 참여자
- ⑥ 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자

※ 취업상태인 자, 사업자등록증이 있는 자의 경우 사업 참여배제 대상은 아니나, 직무교육 및 인턴십 과정에 성실히 참여할 수 있어야 하며, 고용보험 가입 여부 및 사업자등록 여부를 조회하여 면접심사 시 평가자료로 활용할 수 있음

○ 취약계층 선발 : 전체 300명 중 10%(30명) 이상

대 상	증빙서류	발급기관(발급서비스)
국민기초생활수급자	국민기초생활수급자 증명서	시군구(정부24)
차상위계층	차상위계층 확인서	시군구(복지로)
한부모가족	한부모가족 증명서	시도,시군구(정부24)
북한이탈주민	북한이탈주민등록확인서	통일부(정부24)
장애인	장애인증명서	보건복지부(정부24)
취업지원대상자* (국가유공자, 독립유공자, 보훈보상대상자 등)	취업지원 대상자증명	국가보훈처(정부24)

※ 취업지원대상자 : 국가유공자, 독립유공자, 보훈보상대상자, 5·18민주유공자, 특수임무유공자, 고엽제후유의증환자 (문의: 국가보훈처 ☎1577-0606)

※ 유의사항

- 국민기초생활수급자, 차상위계층이 참여할 경우, 근로소득 발생으로 인하여 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 주민센터에 상담 필요
- 실업급여 수급자는 참여자로 선발되어 인턴 활동을 수행하는 경우 취업 사실을 신고하여야 하며, 신고하지 않는 경우 부정수급자로 불이익을 받을 수 있음

○ 신청방법 : 각 직무별 교육기관 홈페이지를 통해 신청

- 홈페이지 신청 화면 내 참여신청서 작성, 자기소개서 등 기타 증빙자료는 파일 첨부 또는 교육기관 이메일로 전송

※ 1인 1직무분야 신청 원칙(중복 신청 확인 시, 탈락 조치)

직무분야	직무교육 훈련기관	신청 사이트
(A) 경영일반	(사)한국능률협회	www.hrd.kma.or.kr/seoulintern
(B) 마케팅·광고·영업	(주)아르케	blog.naver.com/bigtreearche
(C) 글로벌 경영일반·마케팅·영업	(주)멀티캠퍼스	www.multicampus.com/main
(D) 국제기구	국제개발컨설팅(유)	unjobseoul2023.ninehire.site

다. 신청서류

① 서울형 청년인턴 직무캠프 사업 참여신청서 <필수>

② 개인정보 수집·이용·제공 동의서 <필수>

③ 자기소개서 <필수>

④ 주민등록등본(최근 3개월 이내) <필수>

- 주민등록번호 필수 기재, 서울시 주민 여부 확인용

⑤ 취약계층 관련 증빙서류(해당사항 있는 경우)

⑥ 어학시험 성적표(C.글로벌 및 D.국제기구 직무만 해당)

- TOEIC, TOEFL, OPIc, G-TELP, TOSEL 등(모집공고일 기준 2년 이내)

※ 평가시 참고자료로 활용, 어학시험별 신청 가능한 기준점수는 두지 않음

⑦ 졸업예정증명서(해당사항 있는 경우)

⑧ 기타 직무관련분야 자격증(해당사항 있는 경우)

⑨ 서울시 사업 참여경력 증빙자료(해당사항 있는 경우)

3 선발 절차

가. 1차 서류전형

○ 심사일정 : 2023. 5. 16.(화) ~ 5. 17.(수)

○ 평가기관 : 4개 각 직무분야별 교육기관

○ 평가항목 : 지원동기 및 참여의지(20), 업무관심도 및 구직노력(10), 직무수행 능력 및 직무 적합성(30), 유사경력 및 자격(15), 성장가능성(25)

- 심사방법 : 평가항목별 총점 순으로 선발하되 취약계층 선발인원 고려
- 합격인원 : 4개 각 직무분야별 모집인원의 200% 선발
- 결과발표 : 2023. 5. 19.(금)
- 발표방법 : 서울시 및 교육기관 홈페이지 공고 및 개별 통보

※ 1차 서류전형 통과자에게 2차 실무역량 테스트 실시 및 장소 안내

나. 2차 실무역량평가

- 평가일정 : 2023. 5. 22.(월) ~ 5. 24.(수)
- 평가대상 : 1차 서류전형 합격자(600명, 2배수)
- 평가기관 : 4개 각 직무분야별 교육기관
- 합격인원 : 4개 각 직무분야별 모집인원의 150% 선발
- 평가방식 및 평가항목

직무분야	실무역량평가 방식	평가항목
(A) 경영일반	○ 경영일반 직무 실무역량평가 - 실무 간 발생하는 문제상황에 대한 대응역량 평가 진행 - 관련 지식과 경험을 활용하여 본인만의 해결방안 자유 서술	○ 직무역량 - 직무 전문성, 창의성, 해결 가능성 (본인 경험과의) 연관성 등 ○ 태도역량 - 적극성, 성실성, 조직 적응력 등
(B) 마케팅·광고·영업	○ 과제 진행 - 참여기업의 서비스/제품 SNS 광고물 기획안 작성 - 기획안을 바탕으로 인스타그램 카드뉴스 또는 영상 콘텐츠 제작	○ 평가항목 - 기획력, 전달력, 독창성, 완성도 등 4개 항목 평가 (총 100점) ○ 세부 배점 - 기획력 25점, 전달력 20점, 독창성 25점, 완성도 30점
(C) 글로벌 경영일반·마케팅·영업	○ 직무 지식 퀴즈테스트 - 객관식 50문항	○ 직무 지식 평가 범위 - 직무역량 관련 기초 지식 - 일반 상식, 최신 트렌드 - 업무별 상황에 대처하는 방안 등 ※가점: 영어 회화 능력 우수자(자격증 및 관련 경험 우대)
(D) 국제기구	○ 영문PT 자료 작성(주제 택1) (1) 인턴십 관심 기관 분석 (2) 관심 국가 프로젝트 기획	○ 평가항목 - 가독성 및 심미성, 전달력, 분량 및 형식, 분석력, 논리력, 영어 문법 및 어휘 등 6개 항목 평가 (총 100점) ○ 세부 배점 - 가독성 및 심미성 20점, 전달력 20점, 분량 및 형식 5점, 분석력 15점, 논리력 15점, 영어 문법 및 어휘 25점 ※과락 : 분량 미준수, 문법 및 어휘 미달

※ 위의 평가방식은 참여기업 의견수렴 결과에 따라 변경될 수 있음

- 결과발표 : 2023. 5. 26.(금)
- 발표방법 : 서울시 및 교육기관 홈페이지 공고 및 개별 통보

다. 최종면접 및 결과발표

- 면접일정 : 2023. 5. 29.(월) ~ 6. 1.(목)
 - 결과발표 : 2023. 6. 2.(금)
 - 발표방법 : 서울시 및 교육기관 홈페이지 공고 및 개별 통보
 - 차순위 후보자(예비합격자) 선발 : 모집인원의 20% 범위 내에서 선발
- ※ 최종면접자 중 성적우수자를 예비합격자로 지정, 중도포기자 발생 시 대체 투입

<중도포기자 발생 시, 총원기준>

- 교육 중 진도율 30% 미만 시, 이탈자 발생 ⇒ 차순위 후보자로 대체
 - 교육 중 진도율 30% 이상 시, 이탈자 발생 ⇒ 후보자 대체 없이 교육 진행
- ※ 단, 진도율이 30%를 초과하더라도 각 교육기관의 판단에 따라 후보자로 대체 가능

4 교육 및 인턴 근무조건

가. 직무교육 훈련과정

- 교육기간 : 2023. 6 ~ 8월 (국제기구 분야 : 2023. 6월, 약 1개월)
- 교육장소 : 각 직무교육 훈련기관 교육장 및 온라인사이트
- 교육과정

구분	직무분야	직무교육 교육과정
A	경영일반	○ 공통교육 : 커뮤니케이션, 직장예절, 문서작성, 협업툴 활용, 엑셀, PPT 실습 등 ○ 직무교육 - 경영기획 : Design Thinking, 경영기획 빅데이터 활용, 전략기획 등 - 경영지원 : HR 트렌드, 인사/노무, 재무/회계, HRM, HRD 등 ○ 취업/리더십 교육 : 이력서, 자기소개서 컨설팅, 모의면접, ESG, DT, ChatGPT 특강 등

구분	직무분야	직무교육 교육과정
B	마케팅·광고·영업	○ 직업기초능력 : 의사소통, 수리, 문제해결, 자기개발, 자기분석, 자원관리, 대인관계, 정보, 기술, 조직이해, 직업윤리 능력 ○ 기본역량 : 조직문화, 업무수행, 대인관계, 셀프리더십, 업무기초를 포함한 직장인의 마음가짐, 올바른 품성 등 직장생활 백서 ○ 기술역량 : 엑셀실무, 영상제작기법, 비주얼디자인, 영상촬영/편집, UI/UX디자인 ○ 직무역량 : 디지털마케팅 기획실무, 영업 커뮤니케이션, 뉴미디어 광고 실무, 프레젠테이션 실무, 디지털마케팅 데이터 수집분석, 디지털마케팅 매니지먼트 ○ 집중역량강화 부스트 camp : Idea-thon, Media-thon, AD-thon ○ 글로벌 경영일반 - 비즈니스 기초 : 팀빌딩, 셀프리더십, 비즈니스 매너, 직업관 및 마인드셋, 커뮤니케이션, 보고서 작성, 이메일 작성, 엑셀 활용 - 직무 전문 : 디자인 씽킹, 기획력 특강, HR 전략, 경영일반, 인사 실무, 재무/회계 기초, 경영 시뮬레이션 등 - 글로벌 특화 : 글로벌 비즈니스 매너, 비즈니스 문서작성/미팅/프레젠테이션, 커뮤니케이션 스킬
C	글로벌 경영일반·마케팅·영업	○ 글로벌 마케팅·영업 - 비즈니스 기초 : 팀빌딩, 셀프리더십, 비즈니스 매너, 직업관 및 마인드셋, 커뮤니케이션, 보고서 작성, 이메일 작성, 엑셀 활용 - 직무 전문 : 마케팅 기초, 세일즈 기초, 협상력과정, 디지털 마케팅, 콘텐츠 마케팅, SNS 마케팅, 마켓 리서치, 인플루언서 마케팅, 종합 포트폴리오 프로젝트 - 글로벌 특화 : 글로벌 비즈니스 매너, 비즈니스 문서작성/미팅/프레젠테이션, 커뮤니케이션 스킬
D	국제기구	○ 진로탐색 : 진로와 직무 특징에 대한 교육 - 개발협력 일자리와 생태계, 국제기구 이해 및 진로탐색, 데모데이, 기관분석, 매칭데이 등 ○ 기초역량 : 기본소양 교육 - 글로벌 커뮤니케이션, 면접스킬 등 ○ 실무역량 : 국제기구 업무 수행을 위한 실무 교육 - 개발협력 프로젝트의 이해, 프로젝트 발굴/기획의 이해, 개발협력 조달의 이해, 성과관리/평가의 이해, 지역분석 방법론, 글로벌 기업가 정신의 이해, 지속가능경영의 이해, 임팩트 투자의 이해, 수요반영 등

나. 직무교육 예치금 제도 운영

- **목 적** : 교육수료를 제고를 위하여 직무교육 시작 전 일정금액(1인당 교육비의 3% 수준)을 납부(참여자→교육기관)
- **대 상** : 직무교육 참여자 300명
- **예치금액** : A.경영일반-100천원 / B.마케팅·광고·영업-90천원 / C.글로벌 경영일반·마케팅·영업-110천원 / D.국제기구-110천원
- **환급기준** : 교육과정 80% 이상 수강 시 예치금 환급(교육기관→참여자)

다. 인턴활동 중 근로조건(서울형 뉴딜일자리 임금 준용)

- **임 금** : (평균)세전 보수월액 2,331,820원, (평균) 실수령액 2,112,670원
 - 시급 11,157원, 1일 8시간, 주 5일 근무, 월 만근시 기준
 - 단, 근무일수 등에 따라 상이할 수 있음
- **지급방식** : 월 1회 지급(매월 10일)
- **근로계약** : 서울시-청년인턴(근로자)간 근로계약 체결
- **계약기간** : 인턴 근무 시작일부터 3개월간(9.1.~11.30. 예정)
 - ※ 국제기구 분야 : 인턴근무 시작일부터 6개월간(7.1.~12.31. 예정)
- **근로조건**
 - 업 무 : 「참여기업·국제기구 소개자료」 내 각 기업별 직무수행분야 참고
 - 근무장소 : 「참여기업·국제기구 소개자료」 내 각 기업별 사업장소재지 참고
 - 근무시간 : 1일 8시간, 1주 40시간 이내
 - ※ 1일 8시간을 초과하는 연장근무 및 휴일, 야간근무(22:00~06:00)는 원칙적으로 금지
 - ※ 업무 특성상 정규 근로시간 외 야간근무를 하는 경우, 사전에 참여자와 참여기업간 고용계약에서 1.5배 시급 지급 및 대체휴무 등을 명시해야 함
 - 휴게시간 : 1시간 이상(1일 8시간 기준)
 - 근무일 : 월요일~금요일 근무 원칙(토요일 무급 휴무일, 일요일 주휴일)
 - 유급휴일 : 1주일간 개근한 근로자에게 1주일에 평균 1일의 유급휴일 부여
 - ※ 주중 근무일 개근 시, 일요일을 유급주휴일로 인정하고 주휴수당 지급
- **4대보험 가입** : 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험

기타 기재되지 않은 청년인턴의 근로조건 및 임금 관련 사항은 '2023년 서울형 뉴딜일자리 사업 종합지침' 준용

5 기타사항

- 해당 직무별 적격자가 없을 경우 참여자를 선발하지 않을 수 있으며, 합격 통지 후에라도 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음
- 제출한 증빙서류에 허위 사실을 기재함으로써 선발 결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 평가를 무효로 하거나 최종 합격 결정을 취소함
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발 예정 인원보다 같거나 적을 경우(없을 경우 포함)에는 가능한 1회 이상 재공고 후 선발을 실시할 예정임
- 청년인턴 참여자로 최종 선발된 자는 교육기관이 정하는 기준에 따라 교육 훈련을 이수하여야 하며, 교육훈련을 이수하지 않은 참가자는 참여기업·국제기구의 인턴선발·매칭에 참여할 수 없음
- 참여자로 선발된 자는 기관이 요청한 직무에 기관 매칭을 통해 인턴으로 근무할 수 있으나, 참여기업·국제기구의 선발심사에 따라 채용되지 않을 수 있음
- 참여기업·국제기구가 제시한 인턴 직무 및 인력 수는 기관의 사정에 따라 중도에 변경될 수 있음
- 교육기간 중에는 교통비, 식비 등을 지급하지 않으며, 인턴 임금은 인턴십 수행 기간(3개월 / 6개월) 동안에만 지급됨
- 본 공고문은 제반사항에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 모집신청 마감일 7일 전까지 서울시 공고란에 공고함

6 문의처

가. 청년인턴 직무캠프 사업 관련 문의

기관명	담당업무	담당자	연락처
서울특별시 일자리정책과	사업 총괄	이웅 주무관	02-2133-5439
		노애경 주무관	02-2133-5471
	(A)경영일반	이경하 컨설턴트	02-2133-9345
		권서연 컨설턴트	02-2133-9343
	(B)마케팅, 광고, 영업	최은아 컨설턴트	02-2133-9344
	(C)글로벌 경영일반, 마케팅, 영업	박미영 컨설턴트	02-2133-5523
	(D)국제기구	이소현 컨설턴트	02-2133-9350

나. 신청서 접수 및 직무교육 훈련과정 관련 문의

직무분야	훈련기관	담당자	연락처
(A)경영일반	(사)한국능률협회	김현재 연구원	02-3274-9279
(B)마케팅, 광고, 영업	(주)아르케	민경실 매니저	02-2646-1357
(C)글로벌 경영일반, 마케팅, 영업	(주)멀티캠퍼스	서예령 프로	1544-9001
(D)국제기구	국제개발컨설팅(유)	김희연 컨설턴트	070-7784-0079