[코디네이터 직무 상세(JD)]

분야 : EPC 기자재 품질관리(검사)

■ **직무 소개**

본 직무는 EPC 프로젝트의 성공을 좌우하는 핵심 요소인 '기자재 품질(Quality)'을 책임지며, 검사 계획 수립부터 최종 출하 승인까지 전 과정을 주도하는 포지션입니다.

당사의 검사 업무는 단순히 외주 업체를 모니터링하는 것에 그치지 않고, 실무자가 직접 품질 문서를 다루고 현장/제작사와 부딪히며 품질 관리를 리딩합니다. 입사 초기부터 실무와 검토 업무를 병행하며 빠른 속도로 업무를 흡수하고, 체계적인 OJT 를 거쳐 향후 프로젝트 전체의 품질 리스크를 통제하는 실무형 검사 전문가로 성장하게 됩니다.

■ **주요 업무 (성장 단계별 로드맵)**

Step 1. 기초 실무 습득 및 품질관리 지원 (입사 초기 ~ 1 년 차)

프로젝트 품질관리의 전체적인 흐름을 이해하고, 일정 관리 및 문서 수발신 등 기초 실무를 익히는 단계입니다.

- ✓ 기자재 품질관리 선행업무 전반 지원 및 검사 계획(ITP 등) 진행 현황 관리
- ✓ Vendor 검사 일정 확정 및 검사 신청서 접수, 관련 시스템(사내외) 등록
- ✓ 검사 Documentation (성적서, 검사보고서 등) 수합, 기초 검토 및 실적 관리
- ✓ 협력사(Vendor) 및 내부 유관 부서(설계, 구매 등)와의 커뮤니케이션 및 회의 보조

Step 2. 품질 검사 실무 수행 및 역량 강화 (2 년 차 ~ 3 년 차)

본격적으로 품질 문서 및 스펙에 대한 이해도를 높이고, 유관 부서 간 코디네이션 및 현장 실무를 수행하는 단계입니다.

- ✓ 발주처 Spec 및 Vendor Data(도면, 사양서 등) 품질 요구사항 검토
- ✓ 단순/표준 기자재 공장 입회 검사(Shop Inspection) 참관 및 실무 수행
- ✓ 발주처 및 Vendor 간 품질 관련 제반 업무 조율(Coordination)
- ✓ 검사 전 회의(Pre-Inspection Meeting, PIM) 직접 주관 및 협력사 협의 진행
- ✓ 단순 품질 이슈(Punch list) 후속 조치(Follow-up) 진행

Step 3. 독립적 검사 수행 및 품질 리스크 관리 (4 년 차 이상 ~ 전문가)

주요 기자재 품질을 독립적으로 책임지며, 기술적 이견 조율 및 중대 리스크를 선제적으로 관리하는 단계입니다.

- ✓ 프로젝트 주요/핵심 기자재 독립적 입회 검사 및 최종 출하 승인(Release)
- ✓ 검사 관련 기술적 이견(Deviation) 및 질의(Clarification) 협의/조율 (발주처 및 Vendor 대상)
- ✓ 부적합 보고서(Non Conformity Report, NCR) 발행 및 통합 관리, 근본 원인 분석 및 시정 조치(CAPA) 주도
- ✓ 협력사(Vendor) 품질 시스템 및 제작 역량 평가, 품질 개선 지도
- ✓ 프로젝트 품질 관리 프로세스 고도화 및 후배 사원(신입) 직무 교육(OJT) 리딩

■ **자격 요건 및 우대 사항**

- ✓ **자격 요건**: 전공 무관 (단, 공학 계열 전공자(기계, 금속, 신소재, 산업공학, 전기 등) 환영), 꼼꼼하고 책임감 있는 업무 태도, 복잡한 도면과 사양서를 꼼꼼하게 파악할 수 있는 분석력, 다양한 이해관계자(협력사, 발주처, 유관부서)와 기술적 이견을 조율할 수 있는 우수한 소통 능력
- ✓ **우대 사항**: 품질 관련 자격증 보유자, 비즈니스 영어 활용 가능자(해외 발주처/벤더 협업용), 도면 해독 및 관련 규격(ASME, ASTM 등) 기초 지식 보유자

[코디네이터 직무 상세(JD)]

분야 : EPC 기자재 공정관리

■ **직무 소개**

본 직무는 EPC 프로젝트의 기자재 발주부터 최종 입고 및 정산까지의 전 과정을 조율하고, 적기 납품(On-time Delivery)을 책임지는 포지션입니다. 당사의 공정관리는 단순히 외주 업체를 관리하는 것에 그치지 않고, 실무자가 직접 데이터를 다루고 현장/제작사와 부딪히며 공정을 리딩합니다. 입사 초기부터 실무와 검토 업무를 병행하며 빠른 속도로 업무를 흡수하고, 체계적인 OJT 를 거쳐 향후 프로젝트 전체의 일정/예산 리스크를 통제하는 실무형 공정관리 전문가로 성장하게 됩니다.

■ **주요 업무 (성장 단계별 로드맵)**

Step 1. 실무 데이터 구축 및 주도적 공정 코디네이션 및 기성 정산 (입사초기 ~ 2 년 차)

실무 적응 및 기자재 공정의 흐름을 파악하며 공정관리 업무를 폭넓게 익히는 단계입니다.

- ✓ PSR(Procurement Status Report) 현황 직접 업데이트: 현장설명회, 발주(PO), KOM, 입고(SRD) 등 주요 마일스톤 트래킹 및 작성
- ✓ WPR(Weekly Progress Report) 및 VP Status 관리: Vendor 의 주간 공정 보고서 및 도면(VP) 제출 현황 직접 수합, 3 Week 납기표 작성
- ✓ 시공 Biz Partner 물량산출서 접수 및 Vendor 납품 요청 실무 진행
- ✓ 외주업체(현장대리인) 및 Vendor 제출 자료 1 차 기초 검토 및 SKEP 사내 시스템 업데이트 보조
- ✓ 기자재 시방서 직접 작성 및 현장설명서 검토: 시공 Scope 및 사양 누락 여부 확인/반영
- ✓ KOM(Kick-off Meeting) 직접 주관: 계약 업체와 초기 공정 회의 주도 및 회의록(MOM) 작성·배포
- ✓ Desk & Field Expediting 직접 수행: 전화/이메일(Desk) 및 공장 방문(Field)을 통해 납기 지연 요인을 파악하고, 유관 부서(설계, 구매, 검사) 간 업무 조율(Coordination)
- ✓ Vendor 기성 정산 직접 처리: 납품 완료 자재의 Invoice, Packing List, 현장입고증 검토 및 사내 시스템(TOMMS) 기성 내역 등록
- ✓ 기자재 ITC(예산) 현황 통합 관리: 담당 기자재 예산 증액 필요 여부 및 물량 증가 사유 분석 (직책자 최종 승인용 데이터/보고서 도출)

Step 2. 리스크 통제 및 공정/예산 통합 관리 (3 년 차 이상 ~ 전문가)

담당 Item 의 실무를 완벽히 장악하고, 프로젝트 전체의 지연 리스크와 예산 변동성을 선제적으로 통제하여 직책자의 의사결정을 지원하는 단계입니다.

- ✓ 핵심(Critical) 기자재 독립적 납기 책임 완수 및 강력한 공정 만회 대책(Recovery Plan) 직접 수립·이행 강제
- ✓ 발주처, 외주업체(현장대리인), Vendor 간 중대 이슈(일정 지연, 클레임 등) 협상 및 에스컬레이션 주도적 해결
- ✓ 컴플라이언스(외주업체 직접지시 금지 원칙 등)를 준수한 파트너사 커뮤니케이션 채널 리딩 및 후배 사원(신입) 실무 코칭
- ✓ 담당 공정에 대한 Master Leading 진행 및 지급자재 신규 Item 발굴

■ **자격 요건 및 우대 사항**

- ✓ **자격 요건**: 전공 무관 (단, 산업공학, 상경계열 및 데이터/일정 관리에 능숙한 분 환영), 다량의 엑셀 데이터를 빠르고 정확하게 처리할 수 있는 꼼꼼함, 다양한 이해관계자(협력사, 유관부서)와 당당하게 소통할 수 있는 역량
- ✓ **우대 사항**: 엑셀 활용 우수자(수식/함수 활용을 통한 데이터 처리 능통자), 비즈니스 영어 능통자(해외 Vendor 회의/이메일 대응), 공정관리/물류 관련 지식 보유자